

Szabolcs Község Önkormányzata
Képviselő-testülete
4467 Szabolcs, Petőfi út 6.
Telefon: (42) 203-359

a./ tárgysorozata
b./ jegyzőkönyve
c./ rendeletei: 13.
d./ határozatai: 82-87.

Száma: II/69-~~36~~/2025.

T Á R G Y S O R O Z A T

- 1.) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről és a gazdálkodás rendjéről szóló 4/2025. (II.13.) önkormányzati rendelet módosítása.
Előadó: Szloboda László polgármester
- 2.) A Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása.
Előadó: Dr. Kóder László jegyző
- 3.) Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyása.
Előadó: Szloboda László polgármester
- 4.) Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda Helyi Pedagógiai Programja módosításának jóváhagyása.
Előadó: Szloboda László polgármester
- 5.) Versenyképes Járások Program keretében „Közvilágítás korszerűsítése - Rakamaz” című projekt kapcsán – a Szabolcs településre vonatkozó teljes engedélyes jóváhagyott kiviteli tervdokumentáció elkészítésére, a közvilágítás korszerűsítéséhez szükséges lámpatestek megvásárlására, felszerelésére, beüzemelésére és az Opus tulajdonú aktív részek kivásárlási díjának rendezésére – beérkezett árajánlatok megtárgyalása.
Előadó: Szloboda László polgármester
- 6.) Gázkazán beszerzése és beépítése a Tomori kúriában.
Előadó: Szloboda László polgármester

Szabolcs, 2025. október 30.


Szloboda László
polgármester

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Szabolcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. október 30-án 14⁰⁰ órai kezdettel a Szabolcs, Petőfi út 6. szám alatt, Szabolcs Község Önkormányzata hivatalos helyiségében megtartott testületi üléséről.

Jelen vannak: Szloboda László polgármester,
Vágner József alpolgármester,
Kiléberné Türk Enikő képviselő,
Kiss Zoltánné képviselő,

Dr. Kóder László jegyző,

Távolmaradt:

Távolmaradását bejelentette: Nagy Krisztián képviselő.

Szloboda László polgármester köszönti a megjelent képviselőket és Dr. Kóder László jegyzőt.

A polgármester megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert 5 fő képviselő-testületi tagból 4 fő jelen van.

Ezt követően Szloboda László polgármester javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja meg a Képviselő-testület.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Szabolcs Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
82/2025. (X.30.)
h a t á r o z a t a

napirend meghatározása

A Képviselő-testület

Szabolcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. október 30-ai ülésének napirendjét az alábbiak szerint **határozza meg:**

- 1.) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről és a gazdálkodás rendjéről szóló 4/2025. (II.13.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Szloboda László polgármester

- 2.) A Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása.

Előadó: Dr. Kóder László jegyző

- 3.) Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyása.

Előadó: Szloboda László polgármester

- 4.) Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda Helyi Pedagógiai Programja módosításának jóváhagyása.

Előadó: Szloboda László polgármester

- 5.) Versenyképes Járások Program keretében „Közvilágítás korszerűsítése - Rakamaz” című projekt kapcsán – a Szabolcs településre vonatkozó teljes engedélyes jóváhagyott kiviteli tervdokumentáció elkészítésére, a közvilágítás korszerűsítéséhez szükséges lámpatestek megvásárlására, felszerelésére, beüzemelésére és az Opus tulajdonú aktív részek kivásárlási díjának rendezésére – beérkezett árajánlatok megtárgyalása.

Előadó: Szloboda László polgármester

- 6.) Gázkazán beszerzése és beépítése a Tomori kúriában.

Előadó: Szloboda László polgármester

1. napirendi pont: Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről és a gazdálkodás rendjéről szóló 4/2025. (II.13.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Szloboda László polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Szloboda László polgármester szóbeli kiegészítése:

Az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása az előterjesztésben szereplő indokok miatt vált szükségessé. Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a rendelet-tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

Szabolcs Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
13/2025. (X.30.)
önkormányzati rendelete

**az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről és a gazdálkodás rendjéről szóló 4/2025.
(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

- [1] A rendeleti szabályozás célja az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről és a gazdálkodás rendjéről szóló 4/2025. (II.13.) önkormányzati rendelet módosítása.
- [2] Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről és a gazdálkodás rendjéről szóló 4/2025. (II.13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 1. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetése

- | | |
|---|-------------------------------|
| a) költségvetési bevételeinek összességét | 129.442.091 forintban, |
| b) költségvetési kiadásainak összességét | 139.889.097 forintban, |
| c) költségvetési egyenlegét | -10.447.006 forintban, ebből: |
| ca) a működési hiány összegét | 5.106.123 forintban |
| cb) a felhalmozási hiány összegét | 5.340.883 forintban |
- állapítja meg.”

2. §

- (1) A rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A rendelet 10. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A rendelet 11. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A rendelet 12. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A rendelet 14. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A rendelet 15. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025. október 31-én lép hatályba.

Szloboda László
polgármester

Dr. Kóder László
jegyző

"1. melléklet

Szabolcs Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
B E V É T E L E K

Ft

A	B	C
Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	Önkormányzat működési támogatásai (1+...+7)	69 730 041
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 758 296
3	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	31 568 592
4	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 102 566
5	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 507 013
6	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	8 797 867
7	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	995 707
8	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	21 850 914
9	Elvonások és befizetések bevételei	0
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei	21 850 914
14	Egyéb működési célú támogatások bevételeiből EU-s támogatás	641 398
15	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (16+...+20)	11 504 480
16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0
17	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0
20	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	11 504 480
21	Egyéb felhalmozási célú támogatásokból EU-s támogatás	0
22	Közhatalmi bevételek (23+26+27+28)	15 013 895
23	Helyi adók (24+25)	14 913 895
24	- Vagyoni típusú adók	0
25	- Termékek és szolgáltatások adói	14 913 895
26	Gépjárműadó	0
27	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0
28	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000
29	Működési bevételek (30+...+ 39)	10 968 461

30	Készletértékesítés ellenértéke	0
31	Szolgáltatások ellenértéke	5 956 561
32	Közvetített szolgáltatások értéke	4 495 000
33	Tulajdonosi bevételek	0
34	Ellátási díjak	116 900
35	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0
36	Általános forgalmi adó visszatérítése	0
37	Kamatbevételek	0
38	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0
39	Egyéb működési bevételek	400 000
40	Felhalmozási bevételek (41+...+45)	0
41	Immateriális javak értékesítése	0
42	Ingatlanok értékesítése	0
43	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0
44	Részesedések értékesítése	0
45	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0
46	Működési célú átvett pénzeszközök (47 + ... + 49)	374 300
47	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0
48	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0
49	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	374 300
50	Egyéb működési célú átvett pénzeszközből EU-s támogatás (közvetlen)	0
51	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (52+...+54)	0
52	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0
53	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0
54	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0
55	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközből EU-s támogatás (közvetlen)	0
56	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+9+15+22+29+40+46+51)	129 442 091
57	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (58+59+60)	0
58	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0
59	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0
60	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0
61	Belföldi értékpapírok bevételei (62 +...+ 65)	0
62	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
63	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0
64	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
65	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0
66	Maradvány igénybevétele (67+68)	10 447 006
67	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	10 447 006

68	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0
69	Belföldi finanszírozás bevételei (70 + ... + 72)	2 805 961
70	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 805 961
71	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0
72	Betétek megszüntetése	0
73	Külföldi finanszírozás bevételei (74+...+77)	0
74	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
75	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
76	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0
77	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0
78	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0
79	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (56+57+61+66+69+73+78)	13 252 967
80	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (56+79)	142 695 058

KIADÁSOK

		<i>forintban</i>
A	B	C
Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	122 436 204
2	Személyi juttatások	63 548 336
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 867 296
4	Dologi kiadások	39 445 833
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	12 074 739
7	-ebből - Elvonások és befizetések, önkormányzatok előző évi elszámolásai	4 281 456
8	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0
9	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0
10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0
11	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 493 283
12	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0
13	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0
14	- Árkiegészítések, ártámogatások	0
15	- Kamattámogatások	0
16	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000

17	Felhalmozási költségvetés kiadásai (18+20+22)	16 845 363
18	Beruházások	4 240 139
19	Beruházásokból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0
20	Felújítások	3 021 804
21	Felújításokból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0
22	Egyéb felhalmozási kiadások	9 583 420
23	Ebből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0
24	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0
25	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0
26	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	9 583 420
27	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0
28	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0
29	- Lakástámogatás	0
30	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0
31	Tartalékok (32+33)	607 530
32	Általános tartalék	607 530
33	Céltartalék	0
34	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+17+31)	139 889 097
35	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (36 + ... +38)	0
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0
39	Belföldi értékpapírok kiadásai (40 + ... + 43)	0
40	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0
41	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	0
42	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	0
44	Belföldi finanszírozás kiadásai (45 + ... + 48)	2 805 961
45	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0
46	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 805 961
47	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0
48	Pénzügyi lízing kiadásai	0
49	Külföldi finanszírozás kiadásai (50+ ... + 53)	0

50	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0
51	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	0
52	Külföldi értékpapírok beváltása	0
53	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	0
54	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (35+39+44+49)	2 805 961
55	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (34+54)	142 695 058

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE		
		<i>forintban</i>
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek - költségvetési kiadások) (+/-)	-10 447 006
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek - finanszírozási kiadások) (+/-)	10 447 006

"

"2. melléklet

Szabolcs Község Önkormányzata kötelező feladatainak mérlege 2025.**B E V É T E L E K**

Ft

A	B	C
Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	Önkormányzat működési támogatásai (1+...+7)	69 730 041
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 758 296
3	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	31 568 592
4	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 102 566
5	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 507 013
6	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	8 797 867
7	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	995 707
8	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	21 850 914
9	Elvonások és befizetések bevételei	0
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei	21 850 914
14	Egyéb működési célú támogatások bevételeiből EU-s támogatás	641 398
15	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (16+...+20)	11 504 480
16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0
17	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0
20	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	11 504 480
21	Egyéb felhalmozási célú támogatásokból EU-s támogatás	0
22	Közhatalmi bevételek (23+26+27+28)	15 013 895
23	Helyi adók (24+25)	14 913 895

24	- Vagyoni típusú adók	
25	- Termékek és szolgáltatások adói	14 913 895
26	Gépjárműadó	0
27	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0
28	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000
29	Működési bevételek (30+...+ 39)	10 968 461
30	Készletértékesítés ellenértéke	0
31	Szolgáltatások ellenértéke	5 956 561
32	Közvetített szolgáltatások értéke	4 495 000
33	Tulajdonosi bevételek	0
34	Ellátási díjak	116 900
35	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0
36	Általános forgalmi adó visszatérítése	0
37	Kamatbevételek	0
38	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0
39	Egyéb működési bevételek	400 000
40	Felhalmozási bevételek (41+...+45)	0
41	Immateriális javak értékesítése	0
42	Ingatlanok értékesítése	0
43	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0
44	Részesedések értékesítése	0
45	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0
46	Működési célú átvett pénzeszközök (47 + ... + 49)	374 300
47	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0
48	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0
49	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	374 300
50	Egyéb működési célú átvett pénzeszközből EU-s támogatás (közvetlen)	0
51	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (52+...+54)	0
52	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0
53	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0

54	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0
55	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközből EU-s támogatás (közvetlen)	0
56	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+9+15+22+29+40+46+51)	129 442 091
57	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (58+59+60)	0
58	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0
59	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0
60	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0
61	Belföldi értékpapírok bevételei (62 +...+ 65)	0
62	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
63	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0
64	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
65	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0
66	Maradvány igénybevétele (67+68)	10 447 006
67	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	10 447 006
68	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0
69	Belföldi finanszírozás bevételei (70 + ... + 72)	2 805 961
70	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 805 961
71	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0
72	Betétek megszüntetése	0
73	Külföldi finanszírozás bevételei (74+...+77)	0
74	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
75	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
76	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0
77	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0
78	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0
79	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (56+57+61+66+69+73+78)	13 252 967
80	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (56+79)	142 695 058

KIADÁSOK

A	B	C <i>forintban</i>
---	---	-----------------------

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	122 436 204
2	Személyi juttatások	63 548 336
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 867 296
4	Dologi kiadások	39 445 833
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	12 074 739
7	-ebből - Elvonások és befizetések, önkormányzatok előző évi elszámolásai	4 281 456
8	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0
9	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0
10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0
11	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 493 283
12	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0
13	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0
14	- Árkiegészítések, ártámogatások	0
15	- Kamattámogatások	0
16	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000
17	Felhalmozási költségvetés kiadásai (18+20+22)	16 845 363
18	Beruházások	4 240 139
19	Beruházásokból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0
20	Felújítások	3 021 804
21	Felújításokból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0
22	Egyéb felhalmozási kiadások	9 583 420
23	Ebből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0
24	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0
25	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0
26	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	9 583 420
27	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0
28	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0
29	- Lakástámogatás	0
30	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0
31	Tartalékok (32+33)	607 530

32	Általános tartalék	607 530
33	Céltartalék	0
34	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+17+31)	139 889 097
35	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (36 + ... +38)	0
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0
39	Belföldi értékpapírok kiadásai (40 + ... + 43)	0
40	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0
41	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	0
42	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	0
44	Belföldi finanszírozás kiadásai (45 + ... + 48)	2 805 961
45	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0
46	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 805 961
47	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0
48	Pénzügyi lízing kiadásai	0
49	Külföldi finanszírozás kiadásai (50+ ... + 53)	0
50	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0
51	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	0
52	Külföldi értékpapírok beváltása	0
53	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	0
54	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (35+39+44+49)	2 805 961
55	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (34+54)	142 695 058
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE		
		<i>forintban</i>
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek - költségvetési kiadások) (+/-)	-10 447 006
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek - finanszírozási kiadások) (+/-)	10 447 006

Működési célú bevételek és kiadások mérlege önkormányzati szinten

Sor-szám	A		B	C		F
	Bevételek		2025. évi előirányzat	Kiadások		D
	Megnevezés					
1	Önkormányzatok működési támogatásai	69 730 041	Személyi juttatások	63 548 336	2025. évi előirányzat	
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	21 850 914	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 867 296		
3	ebből EU-s támogatás	641 398	Dologi kiadások	39 445 833		
4	Közhatalmi bevételek	15 013 895	Ellátottak pénzbeli juttatásai	500 000		
5	Működési célú átvett pénzeszközök	374 300	Egyéb működési célú kiadások	12 074 739		
6	ebből EU-s támogatás		Tartalékok	607 530		
7	Egyéb működési bevételek	10 968 461				
8	Költségvetési bevételek összesen (1+...+7)	117 937 611	Költségvetési kiadások összesen (1+...+6)	123 043 734		
9	Hiány belső finanszírozásának bevételei (10+...+13)	13 252 967	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	0		
10	Költségvetési maradvány igénybevétele	10 447 006	Likviditási célú hitelek törlesztése	0		
11	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0		
12	Betét visszavonásából származó bevétel	0	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0		
13	Egyéb belső finanszírozási bevételek	2 805 961	Kölcsön törlesztése	0		
14	Hiány külső finanszírozásának bevételei (15+16)	0	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0		
15	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0	Betét elhelyezése	0		

"

16	Értékpapírok bevételei	0	Államháztart. belüli megelőlegezések visszafizetése	2 805 961
17	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (9+14)	13 252 967	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (9+...+15)	2 805 961
18	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (8+17)	131 190 578	KIADÁSOK ÖSSZESEN (8+17)	125 849 695
19	Költségvetési hiány:	5 106 123	Költségvetési többlet:	-
20	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	5 340 883

"6. melléklet

Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege önkormányzati szinten

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek		2025. évi előirányzat	Kiadások		2025. évi előirányzat
	Megnevezés			Megnevezés		
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		11 504 480	Beruházások		4 240 139
2	ebből EU-s támogatás		0	ebből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		0
3	Felhalmozási bevételek		0	Felújítások		3 021 804
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		0	ebből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		0
5	ebből EU-s támogatás (közvetlen)		0	Egyéb felhalmozási kiadások		9 583 420
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek		0			
7	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6)		11 504 480	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5)		16 845 363
8	Hiány belső finanszírozásának bevételei (9+....+13)		0	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		0
9	Költségvetési maradvány igénybevétele		0	Hitelek törlesztése		0
10	Vállalkozási maradvány igénybevétele		0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		0
11	Betét visszavonásából származó bevétel		0	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		0
12	Értékpapír értékesítése		0	Kölcsön törlesztése		0
13	Egyéb belső finanszírozási bevételek		0	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		0
14	Hiány külső finanszírozásának bevételei (15+...19)		0	Betét elhelyezése		0
15	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		0	Pénzügyi lízing kiadásai		0
16	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		0			

"

17	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0		
18	Értékpapírok kibocsátása	0		
19	Egyéb külső finanszírozási bevételek	0		
20	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+14)	0	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8+.....+15)	0
21	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7+20)	11 504 480	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+20)	16 845 363
22	Költségvetési hiány:	5 340 883	Költségvetési többlet:	-
23	Tárgyévi hiány:	5 340 883	Tárgyévi többlet:	-

"10. melléklet

Szabolcs Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetése feadatonkénti bontásban

A		B	C	D	E	G	H	I	J
Sor-szám	BEVÉTELEK			KIADÁSOK					
				FELADAT MEGNEVEZÉSE	SZEMÉLYI +JÁRULÉK	DOLOGI	SEGÉLY	EGYÉB	FELHALM.
1	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+6)		69 730 041	Közvilágítás	0	3 500 000	0	0	0
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		18 758 296	Köztemető	0	692 150	0	0	0
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		31 568 592	Óvodai nevelés	30 038 650	5 489 487	0	0	450 000
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		9 609 579	Gyermekétkeztetés	0	3 811 326	0	0	0
5	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		8 797 867	Közszéggazdálkodás	4 142 128	20 226 617	0	7 087 417	12 605 224
6	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		995 707	Közfoglalkoztatás, nyári diákmunka	15 481 383	362 000	0	0	146 000
7	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (8)		21 850 914	Önkormányzati támogatások	0	0	0	5 525 087	0
8	Közfoglalkoztatás, diákmunka működési célú támogatása, esélyteremtési illetményrész támogatása		21 850 914	Múzeum működtetése	5 492 252	719 238	0	0	0
9	Közhatalmi bevételek (10+...+13)		15 013 895	Könyvtári feladatok ellátása	0	501 650	0	0	0
10	Helyi adó		14 913 895	Művelődési feladatok	4 903 964	800 000	0	0	0
11	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		0	Segélyek, szociális gondoskodás	0	2 292 960	500 000	2 268 196	0
12	Talajterhelési díj		0	Tartalék	0	0	0	607 530	0
13	Pótlék, bírság		100 000	Képviselő-testület működése	7 056 681				
14	Működési bevételek (15+.....+17)		10 968 461	Falugondnoki szolgáltatás	3 300 574	830 992			300 000

Ft

15	Gyermekétkeztetés	116 900	Közüilágítás korszerősítése					
16	Múzeum	130 000	Versenyképes Járások					
17	Közéggazdálkodás	10 721 561	Program keretében	219 413				3 344 139
18	Felhalmozási célú bevételek (19+20)	11 504 480						
19	EU-s programok felhalmozási célú támogatása	0						
20	Egyéb felhalmozási célú támogatások, átvett pénzeszközök	11 504 480						
21	Finanszírozási bevételek	13 252 967						
22	Működési célú átvett pénzeszközök	374 300						
		142 695						
23	ÖSSZES BEVÉTEL (1+7+9+14+18+21+22)	058	ÖSSZES KIADÁS	39 445	500 000	15 488 230	16 845 363	"
			(1+...+16)	833				
				70 415 632				

"11. melléklet

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ft

Sor- szám	A	B
	Beruházás megnevezése	2025. évi előirányzat
1	Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda eszközbeszerzés	450 000
2	Eszközbeszerzés közfoglalkoztatás keretében	146 000
4	Eszközbeszerzés falugondnoki szolgálat	300 000
5	Közvilágítás korszerűsítése Versenyképes Járások Program keretében	3 344 139
3	ÖSSZESEN:	4 240 139 "

"12. melléklet

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Ft

Sor-szám	A	B
	Felújítás megnevezése	2025. évi előirányzat
1	Rakamaz szennyvíztisztító telep légfűvő felújítása	163 132
2	Rakamaz szennyvíztisztító telep levegőztető elemek cseréje	337 745
3	Rakamaz szennyvíztisztító telep szennyvízátemelő gépészeti felújítása	83 751
4	Szennyvíz telep gépirács rácsdoboz cseréje	157 451
5	Petőfi út ivóvízvezeték átalakítási munkálatai	979 725
6	Szabolcs, Tiszafolyó út 1. szám alatti önkormányzati ingatlan fűtési rendszerének átalakítása	1 300 000
7	ÖSSZESEN:	3 021 804 "

"14. melléklet

Szabolcs Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetése kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladat szerinti bontásban

B E V É T E L E K

Ft

A	B	C	D	E	F
So r- szá m	Bevételi jogcím	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami/állam- igazgatási feladat	összesen
1	Önkormányzat működési támogatásai (1+...+7)	69 730 041	0	0	69 730 041
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 758 296	0	0	18 758 296
3	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	31 568 592	0	0	31 568 592
4	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 102 566	0	0	6 102 566
5	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 507 013	0	0	3 507 013
6	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	8 797 867	0	0	8 797 867
7	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	995 707	0	0	995 707
8	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	21 850 914	0	0	21 850 914
9	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei	21 850 914	0	0	21 850 914
14	Egyéb működési célú támogatások bevételeiből EU-s támogatás	641 398	0	0	641 398
15	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (16+...+20)	11 504 480	0	0	11 504 480
16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
17	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
20	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	11 504 480	0	0	11 504 480
21	Egyéb felhalmozási célú támogatásokból EU-s támogatás	0	0	0	0
22	Közhatalmi bevételek (23+26+27+28)	15 013 895	0	0	15 013 895
23	Helyi adók (24+25)	14 913 895	0	0	14 913 895

24	- Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
25	- Termékek és szolgáltatások adói	14 913 895	0	0	14 913 895
26	Gépjárműadó	0	0	0	0
27	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
28	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	0	0	100 000
29	Működési bevételek (30+...+ 39)	10 801 561	0	0	10 801 561
30	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
31	Szolgáltatások ellenértéke	5 956 561	0	0	5 956 561
32	Közvetített szolgáltatások értéke	4 445 000	0	0	4 445 000
33	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
34	Ellátási díjak	0	0	0	0
35	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
36	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
37	Kamatbevételek	0	0	0	0
38	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
39	Egyéb működési bevételek	400 000	0	0	400 000
40	Felhalmozási bevételek (41+...+45)	0	0	0	0
41	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
42	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
43	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
44	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
45	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
46	Működési célú átvett pénzeszközök (47 + ... + 49)	374 300	0	0	374 300
47	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
48	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
49	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	374 300	0	0	374 300
50	Egyéb működési célú átvett pénzeszközből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
51	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (52+...+54)	0	0	0	0
52	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
53	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
54	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
55	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
56	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+9+15+22+29+40+46+51)	129 275 191	0	0	129 275 191
57	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (58+59+60)	0	0	0	0

58	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
59	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0
60	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
61	Belföldi értékpapírok bevételei (62 +...+ 65)	0	0	0	0
62	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
63	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
64	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
65	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
66	Maradvány igénybevétele (67+68)	10 425 299	0	0	10 425 299
67	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	10 425 299	0	0	10 425 299
68	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
69	Belföldi finanszírozás bevételei (70 + ... + 72)	2 805 961	0	0	2 805 961
70	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 805 961	0	0	2 805 961
71	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
72	Betétek megszüntetése	0	0	0	0
73	Külföldi finanszírozás bevételei (74+...+77)	0	0	0	0
74	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
75	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
76	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
77	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
78	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0
79	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (56+57+61+66+69+73+78)	13 231 260	0	0	13 231 260
80	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (56+79)	142 506 451	0	0	142 506 451

KIADÁSOK

Ft

A	B	C	D	E	F
Sor-szám	Kiadási jogcím	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami/állam-igazgatási feladat	összesen
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	83 110 307	0	0	83 110 307
2	Személyi juttatások	36 554 985	0	0	36 554 985
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 821 997	0	0	3 821 997
4	Dologi kiadások	30 158 586	0	0	30 158 586
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	500 000	0	0	500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	12 074 739	0	0	12 074 739

7	-ebből - Elvonások és befizetések, önkormányzatok előző évi elszámolásai	4 281 456	0	0	4 281 456
8	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0
9	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
11	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 493 283	0	0	7 493 283
12	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0
13	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
14	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0
15	- Kamattámogatások	0	0	0	0
16	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000	0	0	300 000
17	Felhalmozási költségvetés kiadásai (18+20+22)	16 395 363	0	0	16 395 363
18	Beruházások	3 790 139	0	0	3 790 139
19	Beruházásokból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0
20	Felújítások	3 021 804	0	0	3 021 804
21	Felújításokból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0
22	Egyéb felhalmozási kiadások	9 583 420	0	0	9 583 420
23	Ebből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0
24	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
25	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
26	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	9 583 420	0	0	9 583 420
27	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0
28	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
29	- Lakástámogatás	0	0	0	0
30	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		0	0	0
31	Tartalékok (32+33)	607 530	0	0	607 530
32	Általános tartalék	607 530	0	0	607 530
33	Céltartalék	0	0	0	0
34	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+17+31)	100 113 200	0	0	100 113 200
35	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (36 + ... +38)	0	0	0	0
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
39	Belföldi értékpapírok kiadásai (40 + ... + 43)	0	0	0	0

40	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
41	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
42	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
44	Belföldi finanszírozás kiadásai (45 + ... + 48)	42 393 251	0	0	42 393 251
45	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0
46	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 805 961	0	0	2 805 961
47	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0
48	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	39 587 290	0	0	39 587 290
49	Külföldi finanszírozás kiadásai (50+ ... + 53)		0	0	0
50	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		0	0	0
51	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		0	0	0
52	Külföldi értékpapírok beváltása		0	0	0
53	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		0	0	0
54	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (35+39+44+49)	42 393 251	0	0	42 393 251
55	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (34+54)	142 506 451	0	0	142 506 451

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	6,0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	8,0

"

"15. melléklet

Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda 2025. évi költségvetése kötelező, önként vállalt és állami/államigazgatási feladat szerinti bontásban

Ft-ban

	A	B	C	D	E
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami/állam -igazgatási feladat	összesen
2	BEVÉTELEK				
3	I. Működési bevételek (4+...+13)	166 900	0	0	166 900
4	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
5	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
6	Közvetített szolgáltatások értéke	50 000	0	0	50 000
7	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
8	Ellátási díjak	116 900	0	0	116 900
9	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
10	Általános forgalmi adóvisszatérülése	0	0	0	0
11	Kamatbevételek	0	0	0	0
12	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
13	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
14	II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (15+....+17)	0	0	0	0
15	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
16	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztart. belülről	0	0	0	0
17	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
18	- ebből EU támogatás	0	0	0	0
19	III. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
20	IV. Felhalmozási célú	0	0	0	0

	támogatások államháztartáson belülről (21+22)				
21	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
23	- ebből EU-s támogatás	0	0	0	0
24	V. Felhalmozási bevételek (25+...+27)	0	0	0	0
25	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
26	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
28	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
29	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
30	Költségvetési bevételek összesen (3+14+19+20+24+28+29)	166 900	0	0	166 900
31	VIII. Finanszírozási bevételek (32+...+34)	39 608 997	0	0	39 608 997
32	Költségvetési maradvány igénybevétele	21 707	0	0	21 707
33	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0
34	Irányítószervi (önkormányzati) támogatás	39 587 290	0	0	39 587 290
36	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (30+31)	39 775 897	0	0	39 775 897

	A	B	C	D	E
1	KIADÁSOK				
2	I. Működési költségvetés kiadásai (3+...+7)	39 325 897	0	0	39 325 897
3	Személyi juttatások	26 993 351	0	0	26 993 351
4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 045 299	0	0	3 045 299
5	Dologi kiadások	9 287 247	0	0	9 287 247
6	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0

7	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
8	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (9+...+12)	450 000	0	0	450 000
9	Beruházások	450 000	0	0	450 000
10	Felújítások	0	0	0	0
11	EU-s forrásból finansz. tám. megv.programok, projektek kiadásai	0	0	0	0
12	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0
13	III. Kölcsön nyújtása	0	0	0	0
14	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2+8+13)	39 775 897	0	0	39 775 897

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	3,50			3,50
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0,00			0,00

2. napirendi pont: A Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása.
Előadó: Dr. Kóder László jegyző

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Dr. Kóder László jegyző szóbeli kiegészítése:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek. A beszámoló elkészült, melyben megpróbáltuk röviden, kivonatossan leírni a hivatal elmúlt évben végzett tevékenységét Rakamazra és Szabolcsra vonatkozóan. A beszámolóban összehasonlító adatok is szerepelnek, melyben bemutatásra kerültek a 2023. évi adatok is. Kérem, hogy a hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Szabolcs Község Önkormányzata
 Képviselő-testületének
 83/2025. (X.30.)
 h a t á r o z a t a

**a Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló
 beszámoló elfogadása**

A Képviselő-testület

A Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője által – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján – a Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről készített beszámolót **elfogadja**.

Felelős: Dr. Kóder László jegyző

Határidő: azonnal

3. napirendi pont: Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyása.
Előadó: Szloboda László polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Szloboda László polgármester szóbeli kiegészítése:

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyását.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Szabolcs Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
84/2025. (X.30.)
h a t á r o z a t a

A Szabolcsi Árpád Fejedelelem Napközi Otthonos Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyása

A Képviselő-testület

- 1.) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 82. § (2) bekezdés g) pontjában biztosított felhatalmazás alapján a **Szabolcsi Árpád Fejedelelem Napközi Otthonos Óvoda** (4467 Szabolcs, Tiszafolyó út 3.) /továbbiakban: Intézmény/ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal **jóváhagyja.**
- 2.) **Felkéri** az Intézmény igazgatóját, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatot foglalja egységes szerkezetbe és azt az Intézmény honlapján tegye közzé.

Felelős: Zajáczy-Kanyuk Barbara óvodaigazgató
Határidő: azonnal

A határozatról értesül:
Szabolcsi Árpád Fejedelelem Napközi Otthonos Óvoda, 4467 Szabolcs, Tiszafolyó út 3.

Szervezeti és Működési Szabályzat 2. módosítása

Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi
Otthonos Óvoda

Készítette: Zajác-Kanyuk Barbara
óvodaigazgató

A Szabolcsi Árpád Fejedelelem Napközi Otthonos Óvoda 2024. február 27. napján kelt és Szabolcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2024. (II.29.) határozatával jóváhagyott, 30/2025. (II.13.) határozattal módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SzMSz) 2025. október 1. napjával az alábbiak szerint módosítom:

- 1.) Az SzMSz. III.1.2 Az igazgató intézményben való benntartózkodásának rendje pontja bővül az alábbiakkal:

„III.1.2. Az igazgató intézményben való benntartózkodás rendje

A köznevelési törvény 69. § (5) bekezdése szerint „A nevelési-oktatási intézmény vezetője munkaideje felhasználását és beosztását, az 5. mellékletben foglalt tanórák, a foglalkozások megtartásának kötelezettségén kívül maga jogosult meghatározni.”

Az óvodaigazgató az intézményben az aktív neveléssel-oktatással lekötött időszakot magába foglalóan 8:00-13:30 óráig a gyermekcsoportban és intézményben tartózkodik, továbbá pedig szükség szerint végzi igazgatói teendőit. Amennyiben az igazgató munkája ellátásának céljából nem tartózkodik az intézmény területén, telefonon illetve online formában is elérhető.”

- 2.) Az SzMSz. III.1.5. Az elektronikusan előállított, hitelesített és tárolt dokumentumok kezelési rendje pontja bővül az alábbiakkal:

„III.1.5. Az elektronikusan előállított, hitelesített és tárolt dokumentumok kezelési rendje

Az írásbeli jognyilatkozatok elektronikus aláírása és az elektronikus dokumentumok kézhezvételének visszaigazolása érdekében az intézmény dolgozóinak rendelkeznie kell a Kormány által kötelezően biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatással és az ehhez tartozó biztonságos kézbesítési szolgáltatásra alkalmas tárhellyel.”

- 3.) Az SzMSz. III. Szervezeti felépítés fejezetben egy új tartalom kerül III.1.8. Az ovi-KRÉTA rendszer használati rendje címmel:

„III.1.8. Az ovi-KRÉTA rendszer használati rendje

Az intézmény 2024. szeptemberétől az ovi-KRÉTA felületén elektronikusan vezeti az aktuális nevelési évhez kapcsolódó gyermeki, szülői, dolgozói és intézményi adatokat. Szintén ezen a felületen készül az adott nevelési év csoportnaplója, amely mellett hagyományos papír alapú csoportnaplót is használunk. Ezen a felületen vezettjük a csoporthoz tartozó felvételi és mulasztási naplót és a gyermekek fejlődésének nyomon követését is.

Az ovi-KRÉTA felületét az óvodapedagógusok mellett igazgatói megbízással a pedagógiai asszisztens is kezelheti adminisztrátori feladatok ellátása céljából.”

- 4.) Az SzMSz. IV.2. Az intézmény zárva tartására vonatkozó rendelkezések pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„IV.2. Az intézmény zárva tartására vonatkozó rendelkezések

A fenntartó engedélyével a nyári takarítási, illetve karbantartási munkák idejére jogszabályi előírásnak megfelelően 2 hétre, vagy akár hosszabb időre elrendelheti az óvoda zárva tartását. Intézményünk együttműködési megállapodást köt a szomszéd település óvodájával. A megállapodás szerint szükség esetén az intézmények fogadják egymás gyermekeit, így biztosítva a zárva tartás ideje alatt is az óvodai ellátást „

- 5.) Az SzMSz. IV. Működési rendje fejezetben egy új tartalom kerül IV.5. A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésnek rendje címmel:

„IV.5. A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének rendje

Az óvoda, mint közfeladatot ellátó szerv, biztosítja a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való jog érvényesülését a 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) előírásai szerint.

A szabályozás célja:

Az óvoda működésével, gazdálkodásával, döntéseivel kapcsolatos közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésének biztosítása, az átláthatóság és a nyilvánosság elvének érvényesítése.

A kérelem benyújtásának módja:

Az adatigénylés benyújtható írásban, postai úton, személyesen vagy elektronikus levélben az óvoda székhelyére címezve. A kérelemnek tartalmaznia kell a kérelmező nevét, elérhetőségét, valamint a kért adat meghatározását.

Az adatigénylés elbírálása:

Az óvoda vezetője vagy az általa kijelölt adatfelelős megvizsgálja a kérelmet, és annak alapján gondoskodik az adatok kiadásáról. Az adatigénylésnek az óvoda 15 napon belül tesz eleget. Ha a kérelem jelentős terjedelmű adatra, vagy sok adat egyidejű kiadására irányul, a határidő egy alkalommal, legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható, amelyről a kérelmezőt tájékoztatni kell.

Az adatszolgáltatás módja és költsége:

Az adatszolgáltatás történhet elektronikus úton, papíralapon vagy betekintéssel. Az adatszolgáltatás alapvetően díjmentes, de az Infotv. 29. § (3) bekezdése alapján az adat előállításával kapcsolatban felmerülő költségek megtéríthetők.

Az adatigénylés elutasítása és jogorvoslat:

Az óvoda az adatigénylést elutasíthatja, ha az nem közérdekű adatot érint, vagy a törvény kizárja a kiadást. Az elutasítást írásban, indokolással együtt közli a kérelmezővel. A kérelmező az Infotv. alapján bírósághoz vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulhat jogorvoslatért.

A közérdekű adatok közzététele:

Az óvoda a kötelezően közzéteendő közérdekű adatait az intézmény hivatalos honlapján, illetve – amennyiben nincs honlap – a fenntartó önkormányzat weboldalán teszi közzé, a közzétételi lista szerint.”

- 6.) Az SzMSz. a „IV.5. A pedagógusok teljesítményértékelésének rendje” fejezettel egészül ki:

„ V. A pedagógusok teljesítményértékelésének rendje

„V.1. Jogsabályi alap

Az óvoda pedagógusainak és vezetőinek teljesítményértékelési rendszere a következő jogszabályok alapján működik:

- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.),
- a Púétv. végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet,
- valamint a fenntartó által kiadott irányelvek és útmutatók.

Az intézmény a teljesítményértékelést a hatályos jogszabályoknak megfelelően, az óvoda saját nevelési programjára, éves munkatervére és minőségirányítási céljaira építve végzi.

V.2. A teljesítményértékelés célja

A pedagógusok teljesítményértékelésének célja:

- a nevelőmunka minőségének fejlesztése és a szakmai önreflexió erősítése,
- a pedagógusok szakmai fejlődésének támogatása,
- a pedagógus életpálya szakaszaihoz igazodó visszajelzés biztosítása,
- az egyéni teljesítmény elismerése és a bérdifferentiálás megalapozása,
- az intézmény szakmai fejlődésének elősegítése.

V.3. Az értékelés hatálya és szereplői

A teljesítményértékelési rendszer hatálya kiterjed:

- az intézmény valamennyi pedagógusára,
- a vezetői megbízással rendelkező alkalmazottakra,
- valamint a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozókra, amennyiben a fenntartó előírja.

Az értékelésben részt vevők:

- intézményvezető,
- az értékelt pedagógus,
- szükség esetén külső szakértő vagy fenntartói képviselő.

V.4. A teljesítményértékelés folyamata

A teljesítményértékelés a nevelési évhez igazodó, éves ciklusban történik.

4.1. Előkészítés

- A nevelési év kezdetén (szeptember) az intézményvezető egyeztet az értékelendő pedagógusokkal az éves teljesítménycélokról.
- A célok összhangban vannak az intézmény stratégiai dokumentumaival.

4.2. Megvalósítás és nyomon követés

- Az éves célok teljesítése során a pedagógus folyamatos önértékelést végez, dokumentálja a tevékenységét.
- A vezető rendszeres megfigyeléssel és szakmai megbeszélésekkel segíti a célok elérését.
- A köztes visszajelzés (félévkor) a fejlesztési irányok pontosítását szolgálja.

4.3. Év végi értékelés

- Az év végi értékelés június 30-ig történik.
- Az értékelés az alábbi forrásokra épül: a pedagógus önértékelése, vezetői megfigyelések, szülői és szakmai visszajelzések.
- Az értékelés eredménye szöveges és pontozott formában kerül rögzítésre az elektronikus teljesítményértékelési rendszerben.
- Az értékelésről személyes megbeszélés történik, ahol a pedagógus visszajelzést adhat, és javaslatot tehet fejlesztési irányaira.

V.5. Az értékelés szempontjai

Az intézmény a jogszabályban rögzített alapértékelési területeket kiegészíti saját nevelési gyakorlatához igazodó intézményi szempontokkal.

Fő szempontterületek:

1. Szakmai-pedagógiai tevékenység minősége, a gyermekek fejlődésének támogatása.
2. Az óvoda nevelési programjának megvalósítása, innovatív megoldások alkalmazása.
3. Együttműködés a nevelőtestület tagjaival, szülőkkel, partnerekkel.
4. Önálló szakmai fejlődés, továbbképzésben való részvétel.
5. Munkafegyelem, megbízhatóság, intézményi szabályok betartása.

Az intézmény minden évben rögzíti és a nevelőtestülettel egyezteteti az aktuális értékelési szempontokat.

V.6. A vezetői megbízással rendelkező pedagógusok értékelése

A vezetői megbízással rendelkező dolgozó teljesítményét a fenntartó értékeli.

Az értékelés szempontjai kiegészülnek a vezetői kompetenciákkal:

- stratégiai és operatív tervezés,
- munkaszervezés, kommunikáció,
- humán erőforrás fejlesztése,
- partnerkapcsolatok ápolása,
- innovációs és minőségfejlesztési tevékenység.

V.7. A teljesítményértékelés eredményének felhasználása

Az értékelés eredményét az intézményvezető:

- figyelembe veszi az illetmény megállapításánál,
- alapul veszi a szakmai előmenetelhez, jutalmazáshoz vagy továbbképzési irány kijelöléséhez,
- beépíti az intézmény fejlesztési tervébe és a következő nevelési év célkitűzéseibe.

Az értékelési eredményről az érintett pedagógus írásban tájékoztatást kap, és annak egy példányát az intézmény megőrzi.

V.8. Adatkezelés és bizalmasság

Az értékelési dokumentumok személyes adatokat tartalmaznak, ezért kezelése az adatvédelmi és iratkezelési szabályzat szerint történik.

A hozzáférést kizárólag az intézményvezető, az értékelésben részt vevők, valamint a fenntartó jogosult munkatársai kapják meg.

V.9. A teljesítményértékelési rendszer felülvizsgálata

Az intézményvezető kétfévente, vagy jogszabályváltozás esetén felülvizsgálja a teljesítményértékelési rendszer működését.”

Szabolcs, 2025. október 27.

Zajác-Kanyuk Barbara
óvodaigazgató

Záradék:

A Szervezeti és Működési Szabályzat 2. számú módosítását Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 84/2025. (X.30.) határozatával jóváhagyta.

Szabolcs, 2025. október 30.

Szloboda László
polgármester

4. napirendi pont: Szabolcsi Árpád Fejedelelem Napközi Otthonos Óvoda Helyi Pedagógiai Programja módosításának jóváhagyása.
Előadó: Szloboda László polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Szloboda László polgármester szóbeli kiegészítése:

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a Szabolcsi Árpád Fejedelelem Napközi Otthonos Óvoda Pedagógiai Programjának módosítása jóváhagyását.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Szabolcs Község Önkormányzata
 Képviselő-testületének
 85/2025. (X.30.)
 h a t á r o z a t a

**a Szabolcsi Árpád Fejedelelem Napközi Otthonos Óvoda
 Helyi Pedagógiai Program módosításának
 jóváhagyása**

A Képviselő-testület

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Szabolcsi Árpád Fejedelelem Napközi Otthonos Óvoda (4467 Szabolcs, Tiszafolyó út 3.) Helyi Pedagógiai Programjának 1. módosítását a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal **jóváhagyja.**

A határozatról értesül:

Szabolcsi Árpád Fejedelelem Napközi Otthonos Óvoda 4467 Szabolcs, Tiszafolyó út 3.

Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda

Pedagógiai Program 1. módosítása

Hatályos: 2025.09.01.

Készítette: Zajác-Kanyuk Barbara óvodaigazgató

A Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda Pedagógia Programját az alábbiak szerint módosítom:

- 1.) A Pedagógiai Program 2.2. Óvodaképünk pontja bővült az alábbi tartalommal:

„2.2. Óvodaképünk

Az óvoda a köznevelési rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye, a családi nevelés kiegészítője, a gyermek 2,5 illetve 3. életévétől az iskolába lépésig. Az óvoda pedagógiai tevékenységrendszere a személyi és tárgyi, valamint pedagógiai környezete biztosítja az óvodáskorú gyermek fejlődésének és nevelésének legmegfelelőbb feltételeit. Az óvodában, miközben az teljesíti a funkcióit (óvó-védő, szociális, nevelő-személyiségfejlesztő), a gyermekekben megteremtődnek a következő életszakaszába (a kisiskolás korba) való átlépés belső pszichikus feltételei.”

- 2.) A Pedagógia Program 4. A működési feltételei 4.1. Az intézmény személyi feltételei pontja bővült az alábbi tartalommal:

„4.1. Az intézmény személyi feltételei

A csoportban jelenleg egy szakvizsgázott óvodapedagógus, egy részmunkaidős (4 órás) óvodapedagógus és egy pedagógiai asszisztens dolgozik, akik elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát jelent a gyermekek és a szülők számára egyaránt.”

- 3.) A Pedagógia Program 5.2. Óvodai programunk kiemelt feladatai pontja bővült az alábbi tartalommal:

„5.2. Óvodai programunk kiemelt feladatai

1. Környezettudatos szemlélet kialakítása, fenntarthatóságra nevelés

Cél:

- A környezet megismerésére, megszerettetésére, és védelmére alapuló szemléletmód, ismeretek és tapasztalatok nyújtása
- Az óvodai nevelés a családi nevelés mellett a legalkalmasabb arra, hogy meg kezdődjön a környezethez való pozitív érzelmi viszony megalapozása, kialakítása.
- A gyermekeket játékos feladatokkal, óvónő által kezdeményezett tanulási szituációkkal, tapasztalat szerzési lehetőségekkel lehet elvezetni a környezettudatosság világába.
- A környezeti nevelés során az érzelmi és értelmi adottságok fejlesztése egyaránt fontos, a nevelés a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően történik.

- Elő kell segítenünk, hogy az óvodás gyermekek nevelésekor, a szokásrendszer és az életvitel kialakításakor a környezettel kapcsolatos szempontok kellő súllyal szerepeljenek
- Olyan szokások, szokásrendszerek, viselkedési formák megalapozása, olyan képességek és készségek tudatos fejlesztése, amelyek elősegítik a természetes, és az ember által épített, létrehozott környezettel való harmonikus kapcsolat, a problémák iránti érzékenység, a helyes értékrendszer, a természet és környezet barát magatartás alapjainak megteremtését.
- A gyermek közvetlen környezetében élő világ megismertetése, megszerettetése.
- A természeti és társadalmi környezethez fűződő pozitív érzelmi viszony kialakítása. Az élő és élettelen környezeti tényezők leglényegesebb összefüggéseinek megvilágítása a helyi sajátosságok felhasználásával. A környezettudatos életvitel kialakítása, (az árammal, vízzel, energiával való takarékoskodás, a pazarlás elkerülése) a természetes élethelyzetek kínálta lehetőségek felhasználása.

Az óvodapedagógus feladatai:

Az óvodapedagógus legyen tájékozott az ENSZ fenntartható fejlődési célok alapelveiről, valamint a fenntarthatóságra nevelés gyakorlatáról és eszközeiről.

Alakítsunk ki olyan tárgyi környezetet, ahol az épület, a csoportszoba, az udvar már külső megjelenésében is tükrözi a fenntarthatósági elvek érvényesítését.

A felnőtt közösség környezettudatos magatartásával, környezetbarát életvitelével erősítse a gyermekekben a környezetbarát szokásokat, szemléletet, segítse a negatív magatartási formák megszüntetését.

A környezeti nevelési tartalmak feldolgozása során a képességek és magatartásformák alakítását az életkorhoz igazított tevékenységközpontú módszerek alkalmazásával segítsük elő. (játékos tevékenységek szenzitív módszerek segítségével, természetes közegben szerzett tapasztalatok biztosításával, IKT eszközök bevonásával.)

Megerősíti a gyermekeket abban a tudatban, hogy saját viselkedésükkel, cselekedeteikkel hozzájárulnak a fenntartható jövő alakításához. Arra törekszik a pedagógus, hogy a gyermekekben kialakítsa az aktív cselekvés igényét, és a felelős magatartást a fenntarthatóság érdekében, és ezért együttműködik közvetlen környezetével.

Végezzenek minél több játékos kísérletet, segítsük a valóság tevékeny felfedezését, ok – okozati összefüggések megvilágítását.

Ismerkedjenek meg a szelektív hulladékgyűjtés fontosságával, és lehetőség szerint a gyakorlatban is alkalmazzák azt.

A növények ápolásába, gondozásába tevékenyen vegyenek részt a gyermekek. A szabadban való tartózkodás alkalmával minden lehetőséget

használjunk ki a megfigyelésekre, tapasztalat gyűjtésre, összehasonlítások, kísérletek végzésére.

A környezetvédelmi jeles napokról közösen emlékezünk meg, melyek speciális tartalmuknál fogva az öröm és élményszerzés mellett a természethez fűződő sokszínű viszony, a „környezetbarát magatartás” formálásában is meghatározó szerepet játszanak.

2. Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés és szocializáció biztosítása

Cél:

Derűs csoportlégtérben érzelmi biztonság nyújtása, a gyermekek önállóságának és öntevékenységének segítése.

Az óvodapedagógus feladatai:

Az óvodában a gyermek számára érzelmi biztonságot, nyújtó, szeretetteljes légkör megteremtése a beszokástól az óvodáskor végéig.

A helyes, rugalmas napirend kialakítása, az egész napot átszövő párhuzamos tevékenységek biztosítása, az egyéni sajátosságok, igények minél teljesebb figyelembevétele.

Fontos a mindennapokban a pozitív magatartási modellek, minták megmutatása, gazdag, tevékenykedtető élet megszervezése, melynek során a közös élmények formálják a gyermekek egymáshoz való viszonyát. Erkölcsi, érzelmi, akarati tulajdonságok, szociális képességek és készségek fejlesztése, szokás és normarendszer megalapozása.

A gyermek – gyermek, felnőtt- gyermek pozitív érzelmi töltésű kapcsolatok kialakítása, a szabad játék személyiségfejlesztő, közösségformáló szerepének kihasználása.”

4.) A Pedagógia Program 6. Az óvodai élet megszervezése pontja módosult az alábbiak szerint:

„A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó – amennyiben az infrastrukturális adottságok lehetővé teszik, külön térben szervezett – iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.

A tanköteles korú, de az óvodában nevelkedő gyermekeket tanköteles korukat megelőző nevelési évben járóknak kell tekinteni.”

„Napirendünket folyamatosság és rugalmasság jellemzi, amely igazodik a gyermekek motiváltságához, aktivitásához és a változó környezethez. Fontos a tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakítása, szem előtt tartva a játék kitüntetett szerepét. A napirend, és a heti rend biztosítja a gyermekek számára a nyugodt, kiegyensúlyozott légkört. A napirenden belül

megvalósuló tevékenységek végzésének zavartalanságát a szokásrendszer kialakításával segítjük elő. Az egészséges fejlődéshez szükséges a mozgásos tevékenység és a pihenés váltakozó biztosítása. A napirenden belül a legtöbb időt a szabad játék kapja, mert ez a gyermek legfőbb tevékenysége. A gondozás és a szabad levegőn való tartózkodás jól illeszthetők a játéktevékenység egész napos folyamatába. Törekszünk a várakozások, monoton cselekedtetések kiküszöbölésére.

Célunk, hogy a gyermekek minden tevékenységet kipróbálhassanak, elvégezhessenek, amire képesek, ami életkori sajátosságaikból adódik, és nem veszélyezteti önmaguk vagy társaik biztonságát.

A heti rend a napirendhez hasonlóan a folyamatosságot, a rendszerességet, nyugalmat segíti elő az óvodai csoportban, és lehetőséget nyújt a szokásrendszer segítségével az óvodások napi életének megszervezéséhez. Nevelési év elején, a beszoktatás időszakában legyen alkalmazkodó, különösen rugalmas, míg a nevelési év végén, iskolakezdés előtt pontosabb betartását helyezzük előtérbe. Lényeges, hogy mindenre jusson elegendő idő. A rugalmasság, a helyzethez való alkalmazkodás a gyermek életének észrevétlen szabályozója legyen.

HETIREND JAVASLATOK

Hétfő:

Mindennapos mozgás

A külső világ tevékeny megismerése

/Tér- forma- idő- mennyiségek- viszonyok/

Kedd:

Mindennapos mozgás

Mese- vers

Szerda:

Mindennapos mozgás

Ének, zene, népi játék, tánc

Verselés- mesélés

Csütörtök:

Mindennapos mozgás

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

Péntek:

Mindennapos mozgás

Népi játékok, tánc

NAPIREND JAVASLAT

7.00 – 8.30: Gyülekező, szabad játék

8.30 - 9.30: Szabad játék a csoportszobában, folyamatos tízóraiás.

9.30 – 10.45: Játékba ágyazott tevékenységek (verselés, mesélés, ének-zene, énekes játék, gyermektánc, rajzolás, mintázás, kézimunka, külső világ tevékeny megismerése,), mindennapos testnevelés, gyümölcssevés.

Nagycsoportos korú gyermekek számára iskola-előkészítő, fejlesztő foglalkozások

10.45 – 11.45: Készülődés az udvarra, játék a szabadban, séták, kirándulások, tapasztalatszerző tevékenységek.

11.45 – 12.45: Gondozási feladatok, naposi és önkiszolgáló feladatok végzése. Ebéd.

12.45 – 14.45: Tisztálkodás, készülődés a lefekvéshez pihenés

A kisebbeknek hosszabb alvás lehetőség, a nagyobbaknak csendes tevékenység biztosítása.

14.45 – 15.10: Folyamatos ébresztés.

15.10-16.00: Tisztálkodás, uzsonna. Szabadidős tevékenység, egyéni fejlesztés, játék hazamenésig.”

- 5.) A Pedagógiai Program 7.1. Egészséges életmód alakítása, egészség nevelési program pontja az alábbiak szerint módosult:

„Általános jellemzők

... Az óvodai nevelés során az egészséges életmód alakítása azt jelenti, hogy kialakul a kisgyermek igénye a személyi és környezeti higiénére, a mozgásos életmódra, az egészséges táplálkozásra és a kulturált étkezésre, az egészséget károsító magatartásformák elkerülésére, egy adott élethelyzetben az egészségesebb megoldás választására, a másokon való segítségre. Mindez az egészség megvédésére történő beállítódást /attitűdöt/, az egészség megvédésére vonatkozó érdeklődést, „érzékenységet” jelent. Ehhez hozzátartozik a magas cukortartalmú ételek és italok fogyasztásának, a magas só és telített zsírsavtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése- melyben az étkezést biztosító szolgáltatónak is kiemelkedő szerepe van. Óvodánkban korlátozzuk az otthonról behozott ételek és italok lehetőségét az allergiás gyermekek és diákok védelme érdekében. Intézményünk szívesen fogad gyümölcs illetve zöldségfélét, de behozatali szándékukat a szülők jelezzék az óvodában. Tortát, süteményeket és egyéb hűtendő élelmiszereket óvodánk konyhájában nem tárolhatunk, így nem áll módunkban elfogadni a gyermekek számára.

Az óvodapedagógus feladatai

...- életvezetési készségek fejlesztése, amelyek szükségesek a problémamegoldáshoz, a rugalmas alkalmazkodóképességhez, a nehézségek leküzdéséhez, a mérlegelő gondolkodáshoz, a hatékony kommunikációhoz. Az életvezetési készségeken alapuló nevelés hozzásegíti a gyermekeket azon ismeretek, készségek, képességek megszerzéséhez, amelyek szükségesek az egészséges életmód kialakításához;”

- 6.) A Pedagógiai Program 7.3.2. Az értelmi fejlesztés pontja bővült az alábbiakkal:

„Iskola-előkészítő munka

A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó – amennyiben az infrastrukturális adottságok lehetővé teszik, külön térben szervezett – iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt. A tevékenységeket napi szinten dokumentálják a pedagógusok.

A gyermek fejlődésének nyomon követése a tanköteles kor betöltését megelőző nevelési évtől az iskolai tanulmányok megkezdéséhez szükséges

készségek és képességek rögzítésével egészül ki a kötelező dokumentumban az iskola-előkészítőfejlesztő pedagógiai tevékenység tervezése érdekében.

A gyermekek fejlődésének vizsgálata céljából a tanköteles kor betöltésekor nevelési évben diagnosztikus mérési rendszer alkalmazható.”

7.) A Pedagógiai Program 8. Az óvodai nevelés tevékenysége pontja módosult az alábbiak szerint:

„Fejlesztési tartalmak:

- ☐ verselés, mesélés
- ☐ ének, zene, népi játék, tánc
- ☐ rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
- ☐ a külső világ tevékeny megismerése
- ☐ mindennapos mozgás”

8.) A Pedagógiai Program 9.2. Verselés, mesélés pontja bővült az alábbiakkal:

„A mondókák, dúdoló, versek hozzájárulnak a gyermek érzelmi biztonságához, anyanyelvi neveléséhez, ezzel megalapozva a könyvekhez való pozitív érzelmi kapcsolatukat, ami elősegíti az olvasóvá válást. Ezek ritmusukkal, a mozdulatok és szavak egységével a gyermeknek érzéki-érzelmi élményeket nyújtanak, eközben fejlődik emlékezetük, képzeletük, szókincsük. A mese és a vers az anyanyelv közegén át, emberi kapcsolatokra tanít, mélyíti az önismeretet, segíti a világ megismerését.”

9.) A Pedagógia Program 9.3. Ének, zene, népi játék, tánc pontja bővült az alábbiakkal:

„Az ének, a zene, a népi játék, a néptánc, a néphagyomány, az ünnep meghatározó szerepet tölt be a nemzeti nevelésben, az élményalapú értékközzvetítés eszközével, korosztályi sajátosságokra építve.

Az éneklés, zenélés, népi játékok, néptánc a gyermek mindennapi tevékenységének részévé válik a felnőtt minta spontán utánzásával.

A zenei anyag többsége a naptári évhez, a természet jelenségeihez, az évszakok változásaihoz, az emberi élet fordulópontjaihoz, valamint különböző – állami, egyházi, jeles – ünnepekhez fűződik.”

10.) A Pedagógia Program 9.4. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka pontja az alábbiakkal bővült:

„Az óvodai nevelésben törekedni kell a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek bátorítására felismerésére. A vizuális tevékenységek mellett, a műalkotásokkal való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. Teremtünk lehetőséget művészi rajzok, festmények, szobrok, épületek, népi alkotások nézegetésére. Hívjuk fel figyelmüket a természet szépségeire. Az óvodapedagógus előtérbe helyezi a természetes anyagok, termékek felhasználását. Feladata az új megoldások keresése, a kreatív, környezettudatos gondolkodásra, fenntarthatóságra való nevelés.”

- 11.) A Pedagógia Program 9.5 Mindennapos mozgás pontja az alábbiakkal bővült:

„A gyermek legalapvetőbb szüksége, természetes megnyilvánulási formája a mozgás. A rendszeres, örömmel végzett, közösségben történő testmozgás hozzájárul a gyermek optimális személyiségfejlődéséhez, továbbá az egészséges életvitel kialakulásához. A tevékenység alapvető szervezeti keretei a következők:

- a) spontán, aktív szabad játékban megjelenő mozgásos tevékenység,
- b) irányított, mindennapos mozgásfejlesztés,
- c) szervezett mozgásos tevékenység”

- 12.) A Pedagógia Program 9.6. A tevékenységekben megvalósuló tanulás pontja bővült az alábbiakkal:

„A gyermek tanulási képességeinek kibontakoztatása és fejlesztése a teljes óvodai életet átfogó, folyamatos és alapvető feladat. A gyermek adottságai, a családban és tágabb környezetében szerzett tapasztalatai, valamint az óvodai nevelés során biztosított tanulási formák meghatározzák a gyermek későbbi fejlődési lehetőségeit és alakuló motivációját. Az óvodapedagógus a tanulást biztosító feltételek megteremtése során épít a gyermekek előzetes élményeire, tapasztalataira, ismereteire.

Az óvodában a tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység, amely a teljes személyiség fejlődését, fejlesztését támogatja. Nem szűkül le az ismeretszerzésre, az egész óvodai nap folyamán adódó helyzetekben, természetes és szimulált környezetben, az óvodapedagógus által kezdeményezett párhuzamos tevékenységi formákban, szervezeti és időkeretekben valósul meg.

Az óvodai tanulás elsődleges célja az óvodás gyermek képességeinek fejlesztése, tapasztalatainak bővítése, rendezése, amely elsősorban játékba integrált tevékenységekben, cselekvésekben valósul meg. A tanulás feltétele

a gyermek cselekvő aktivitása, a közvetlen, több érzékszervét foglalkoztató tapasztalás, felfedezés lehetőségének biztosítása, kreativitásának erősítése.

A tanulás lehetséges formái az óvodában:

- az utánzásos minta- és modellkövetéses magatartás- és viselkedéstanulás, szokások alakítása,
- a spontán játékos tapasztalatszerzés;
- a játékos, cselekvéses tanulás;
- a gyermeki kérdésekre, válaszokra épülő ismeretszerzés;
- az óvodapedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés, felfedezés;
- a gyakorlati problémamegoldás.

Az óvodapedagógus a tanulás irányítása során, személyre szabott, pozitív értékeléssel segíti a gyermek személyiségének kibontakozását.”

13.) A Pedagógiai Program 14. A pedagógia munka dokumentumai pontja bővült az alábbiakkal:

„A jogszabályi előírásoknak megfelelően intézményünk 2024. szeptember 01. napjától az oviKRÉTA rendszert alkalmazza különösen adatszolgáltatási és dokumentációs feladatai ellátására, így a pedagógiai munka dokumentumainak vezetésére is.”

Szabolcs, 2025. augusztus 29.

Zajác-Kanyuk Barbara
óvodaigazgató

Záradék:

A Pedagógiai Program módosítását Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 85/2025. (X.30.) határozatával jóváhagyta.

Szabolcs, 2025. október 30.

Szloboda László
polgármester

5. napirendi pont: Versenyképes Járások Program keretében „Közvilágítás korszerűsítése – Rakamaz” című projekt kapcsán – a Szabolcs településre vonatkozó teljes engedélyes jóváhagyott kiviteli tervdokumentáció elkészítésére, a közvilágítás korszerűsítéséhez szükséges lámpatestek megvásárlására, felszerelésére, beüzemelésére és az Opus tulajdonú aktív részek kivásárlási díjának rendezésére – beérkezett árajánlatok megtárgyalása.
Előadó: Szloboda László polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Szloboda László polgármester szóbeli kiegészítése:

Mint Önök is előtt ismeretes Képviselő-testületünk a 66/2025. (VIII.18.) számú határozatával döntött a Versenyképes Járások Program keretében „Közvilágítás korszerűsítése - Rakamaz” című benyújtott pályázat megvalósítása céljából a szabolcsi Szabolcsvezér út közvilágításának korszerűsítésére vonatkozóan a 613.895.-Ft összegű önrész biztosításáról. A Szabolcs településre vonatkozó teljes engedélyes jóváhagyott kiviteli tervdokumentáció elkészítésére, a lámpatestek megvásárlására, felszerelésére, beüzemelésére és az Opus tulajdonú aktív részek kivásárlási díjának rendezésére vonatkozóan ajánlattételi határidőn belül, az ajánlattételi felhívásban rögzített módon az előterjesztésben említett 3 érvényes árajánlat érkezett. Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Fényhozam Kft.-t – mint legalacsonyabb ajánlatot benyújtót – bízzuk meg.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Szabolcs Község Önkormányzata
 Képviselő-testületének
 86/2025. (X.30.)
 h a t á r o z a t a

Versenyképes Járások Program keretében „Közvilágítás korszerűsítése - Rakamaz” című projekt kapcsán – a Szabolcs településre vonatkozó teljes engedélyes jóváhagyott kiviteli tervdokumentáció elkészítésére, a közvilágítás korszerűsítéséhez szükséges lámpatestek megvásárlására, felszerelésére, beüzemelésére és az Opus tulajdonú aktív részek kivásárlási díjának rendezésére – beérkezett árajánlatok megtárgyalása

A Képviselő-testület

A Versenyképes Járások Program keretében „Közvilágítás korszerűsítése - Rakamaz” című projekt kapcsán – a Szabolcs településre vonatkozó teljes engedélyes jóváhagyott kiviteli tervdokumentáció elkészítésére, a közvilágítás korszerűsítéséhez szükséges lámpatestek megvásárlására, felszerelésére, beüzemelésére és az Opus tulajdonú aktív részek kivásárlási díjának rendezésére beérkezett árajánlatokat megtárgyalta, és **úgy dönt**, hogy:

- 1.) A pályázat megvalósításához szükséges Szabolcs településre vonatkozó teljes engedélyes jóváhagyott kiviteli tervdokumentáció elkészítésére, a közvilágítás korszerűsítéséhez

szükséges lámpatestek beszerzése, kivitelezési munkálatainak elvégzésére, valamint az Opus tulajdonú aktív részek kivásárlási díjának rendezésére beérkezett árajánlatok közül a **Fényhozam Kft.** (4931 Tarpa, Petőfi út 8.) bruttó **3.344.138.- Ft** összegű árajánlatát **fogadja el.**

- 2.) A **Szatmárvill Kft.** (4700 Mátészalka, Dózsa György út 175.) bruttó **3.826.075.- Ft** összegű árajánlatát **nem fogadja el.**
- 3.) **Nagy Liszák Csaba ev.** (4951 Tiszabecs, Rákóczi út 75.) bruttó: **4.267.183.- Ft** összegű árajánlatát **nem fogadja el.**
- 4.) A megvalósításhoz szükséges 3.344.138.-Ft-ból 2.768.042.-Ft-ot a Magyar Állam által biztosított támogatás terhére, 576.096.-Ft összegű saját forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetésében **biztosítja.**
- 5.) **Felhatalmazza** a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére és a további szükségessé váló intézkedések azonnali megtételére.

Felelős: Szloboda László polgármester

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

A határozatról értesül:

- 1.) Fényhozam Kft. 4931 Tarpa, Petőfi út 8.
- 2.) Szatmárvill Kft. 4700 Mátészalka, Dózsa György út 175.
- 3.) Nagy Liszák Csaba ev. 4951 Tiszabecs, Rákóczi út 75.

6. napirendi pont: Gázkazán beszerzése és beépítése a Tomori kúriában.

Előadó: Szloboda László polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Szloboda László polgármester szóbeli kiegészítése:

Mint Önök előtt is ismeretes a Tomori Kúria „A Nyíri Mezőség turisztikai kínálatának integrált fejlesztése- Természeti és kulturális vonzerők, termékcsomagok fejlesztése a Nyíri Mezőségben” című TOP-1.2.1-15-SB1-2016-00018 számú projekt során felújításra került. A kivitelezés során a fűtési rendszer hőszivattyúval lett megoldva. A fűtési rendszer működtetése az energiaárak emelkedése miatt nagy terhet ró az önkormányzatra. Felvetődött, hogy költséghatékony megoldás lenne a hőszivattyús fűtés helyett gázfűtés kialakítása. A munkálatok elvégzése érdekében árajánlatot kértem a G-Mínusz Kft-től (3900 Szerencs, Bástyá u. 42.), aki bruttó 1.068.157.-Ft összegű ajánlatot nyújtott be a gázkazán beszerzésére, beépítésére. Ez az összeg tartalmazza a műszaki, szolgáltatói, engedélyes terv, műszaki átadás és kéményseprő szakvélemény beszerzését, valamint a munkadíjat.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Szabolcs Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
87/2025. (X.30.)
h a t á r o z a t a

gázkazán beszerzése és beépítése a Tomori kúriában

A Képviselő-testület

- 1.) **Úgy dönt**, hogy Szabolcs Község Önkormányzata a Szabolcs, Tiszafolyó út 1. szám alatti önkormányzati ingatlanon a fűtés költséghatékonyra történő átalakítását **valósítja meg**.
- 2.) Az 1.) pontbeli munkálatok elvégzésére a G-Mínusz Kft. (3900 Szerencs, Bástyá u. 42.) által benyújtott bruttó 1.068.157.-Ft összegű árajánlatot **elfogadja**.
- 3.) A munkálatok elvégzéséhez szükséges forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetésében a helyi iparüzési adóból származó többletbevétel terhére **biztosítja**.
- 4.) **Felhatalmazza** a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására és a további szükséges intézkedések megtételére.

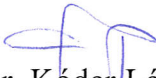
Felelős: Szloboda László polgármester

Határidő: azonnal

Ezt követően Szloboda László polgármester az ülést 14⁴⁵ órakor bezárta és a Képviselő-testület zárt ülésen folytatja munkáját.


Szloboda László
polgármester




Dr. Kóder László
jegyző